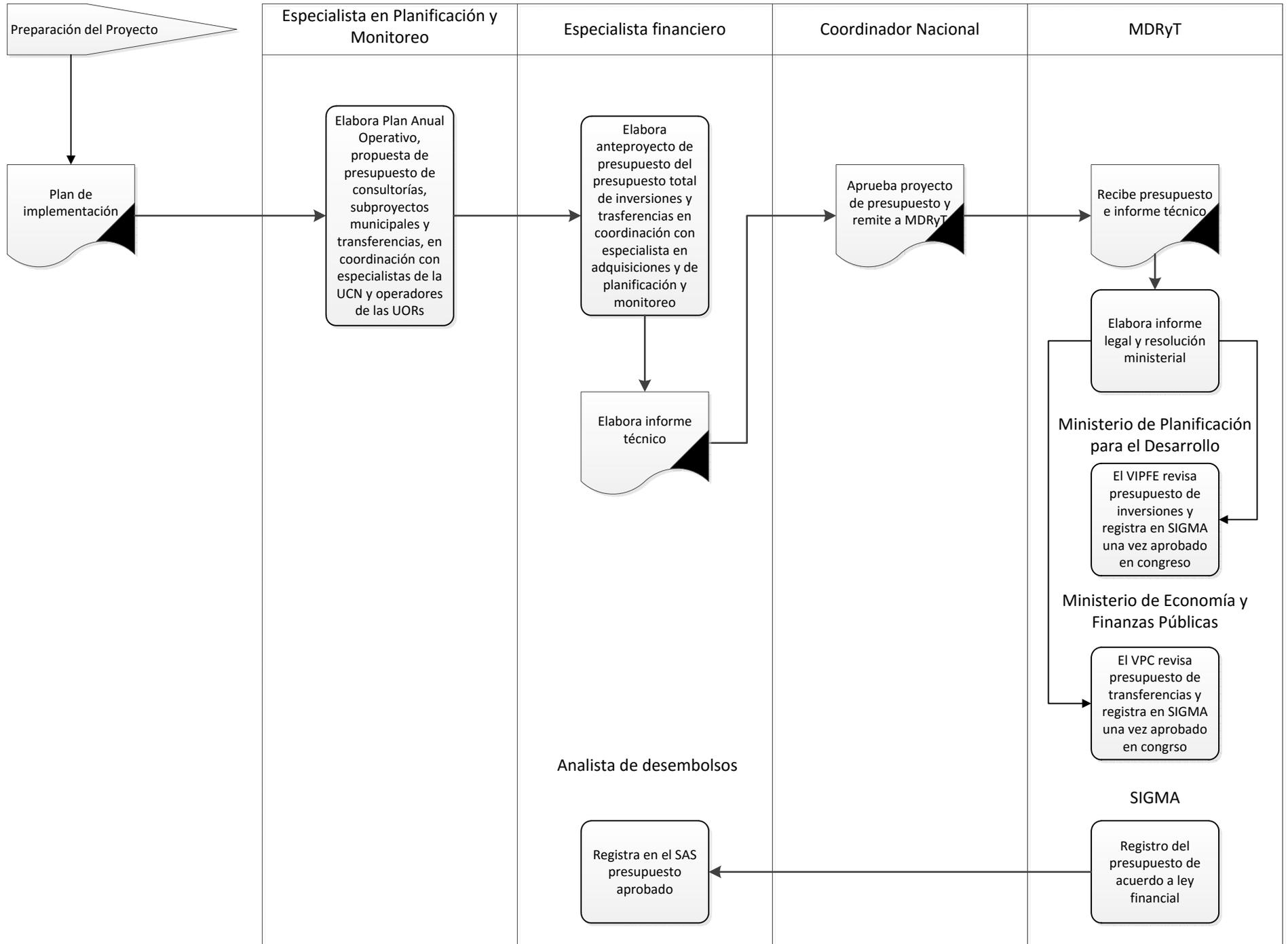


F1. Formulación presupuestaria



F2a.

Modificación Presupuestaria: transferencias a alianzas

MDRyT

PAR II

MEFP

PRIORIZACION UCN

Presupuesto de la gestión aprobado en el Presupuesto General de la Nación

Analista Financiero

Verifica disponibilidad presupuestaria en partida presupuestaria de transferencia a privados.

Requiere Adición?

Analista Financiero

Verifica disponibilidad presupuestaria

Analista Financiero

Elabora matrices de adición presupuestaria

Especialista Financiero

Elabora Informe Técnico y remite documentación al Coordinador Nacional

Coordinador Nacional

Evalúa Informe Técnico De modificación presupuestaria y remite Al MDRyT

La unidad de Presupuestos elabora Informe Técnico

La Dirección General de Asuntos Jurídicos elabora Informe Legal y prepara Resolución Ministerial

La MAE firma Resolución Ministerial

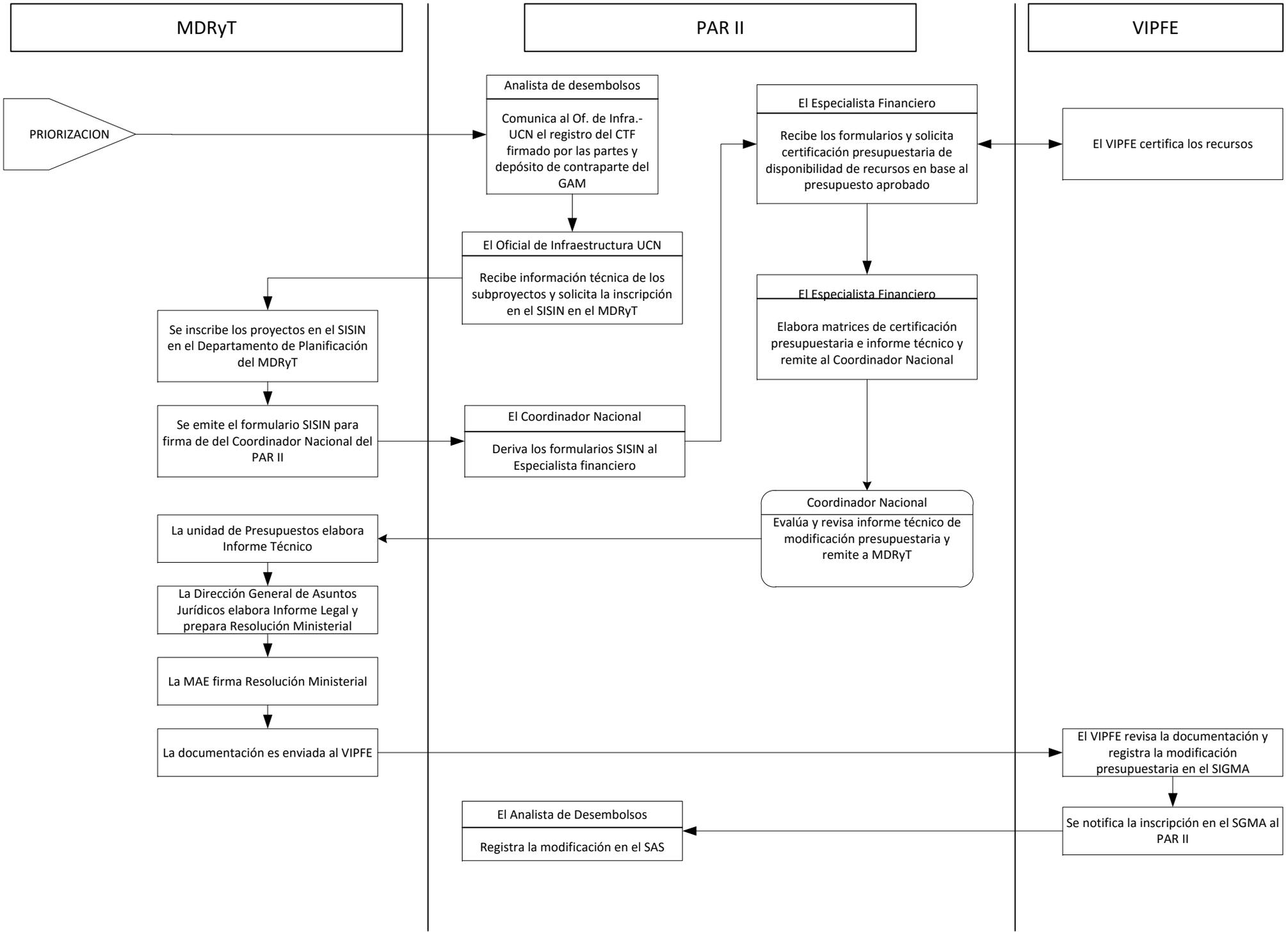
El Analista de Desembolsos

Registra la modificación en el SAS

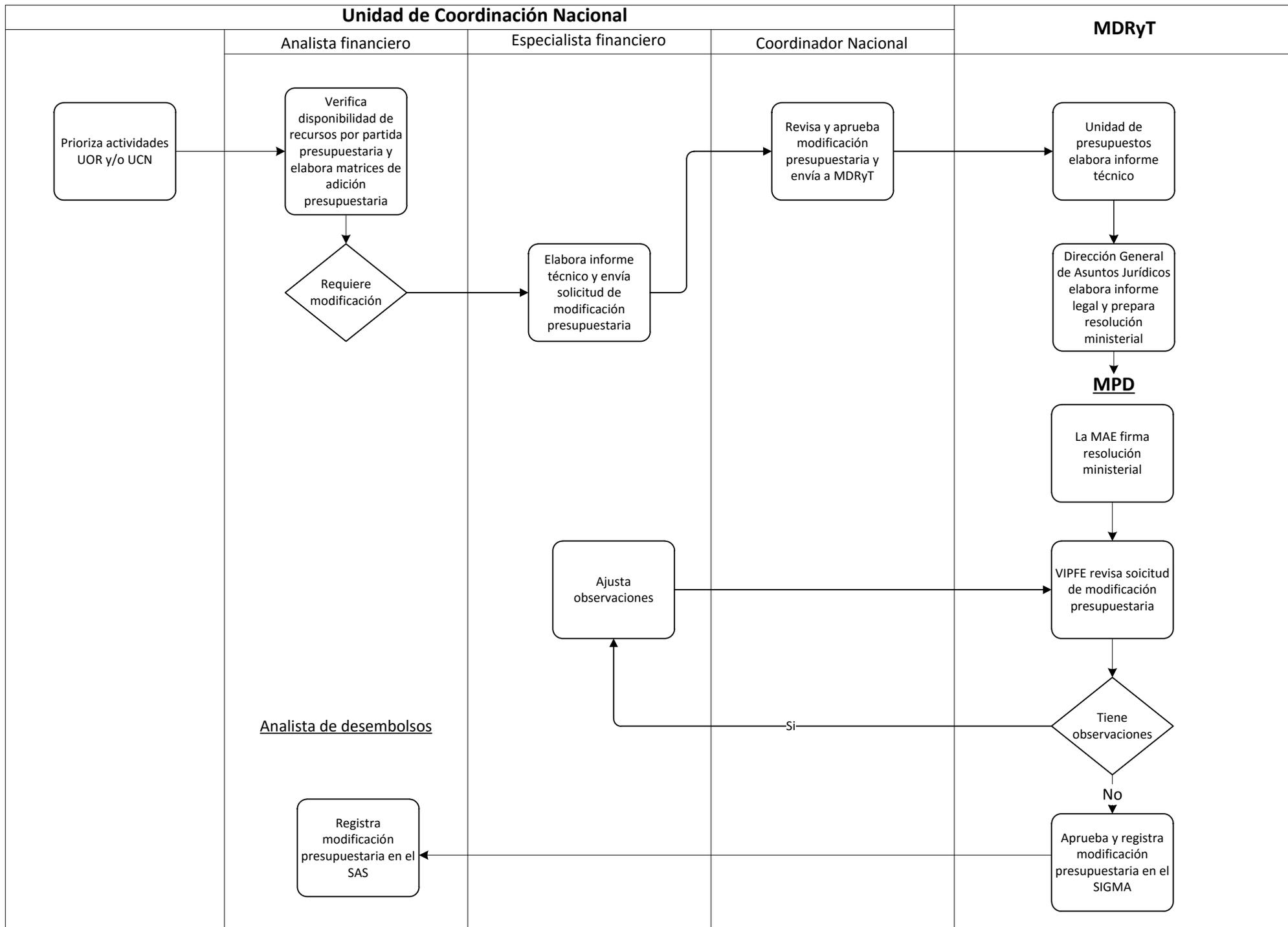
El MEFP verifica la documentación e inscribe en SIGMA

Se notifica la inscripción en el SIGMA al PAR II

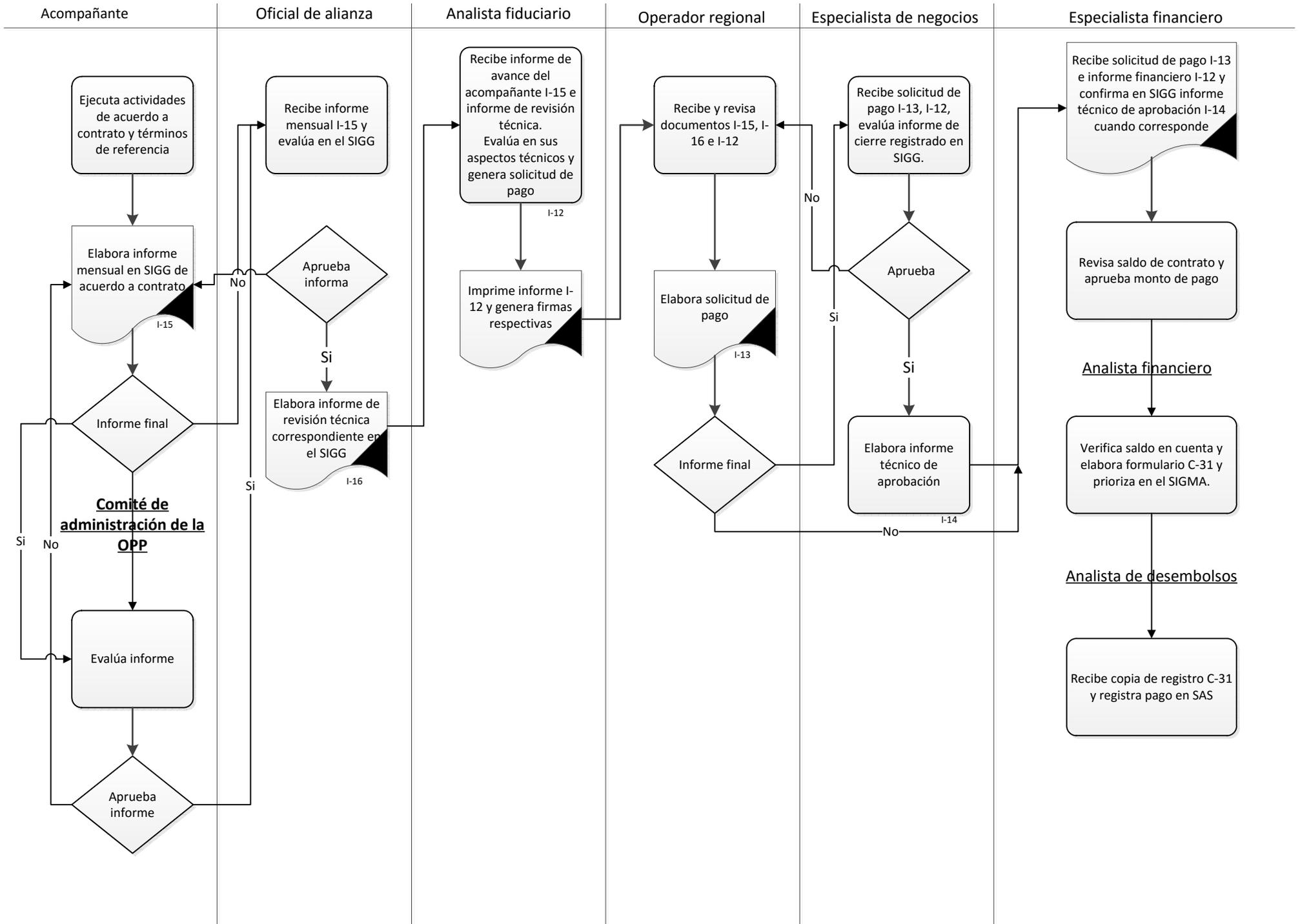
F2b. Modificación Presupuestaria: sub proyectos municipales



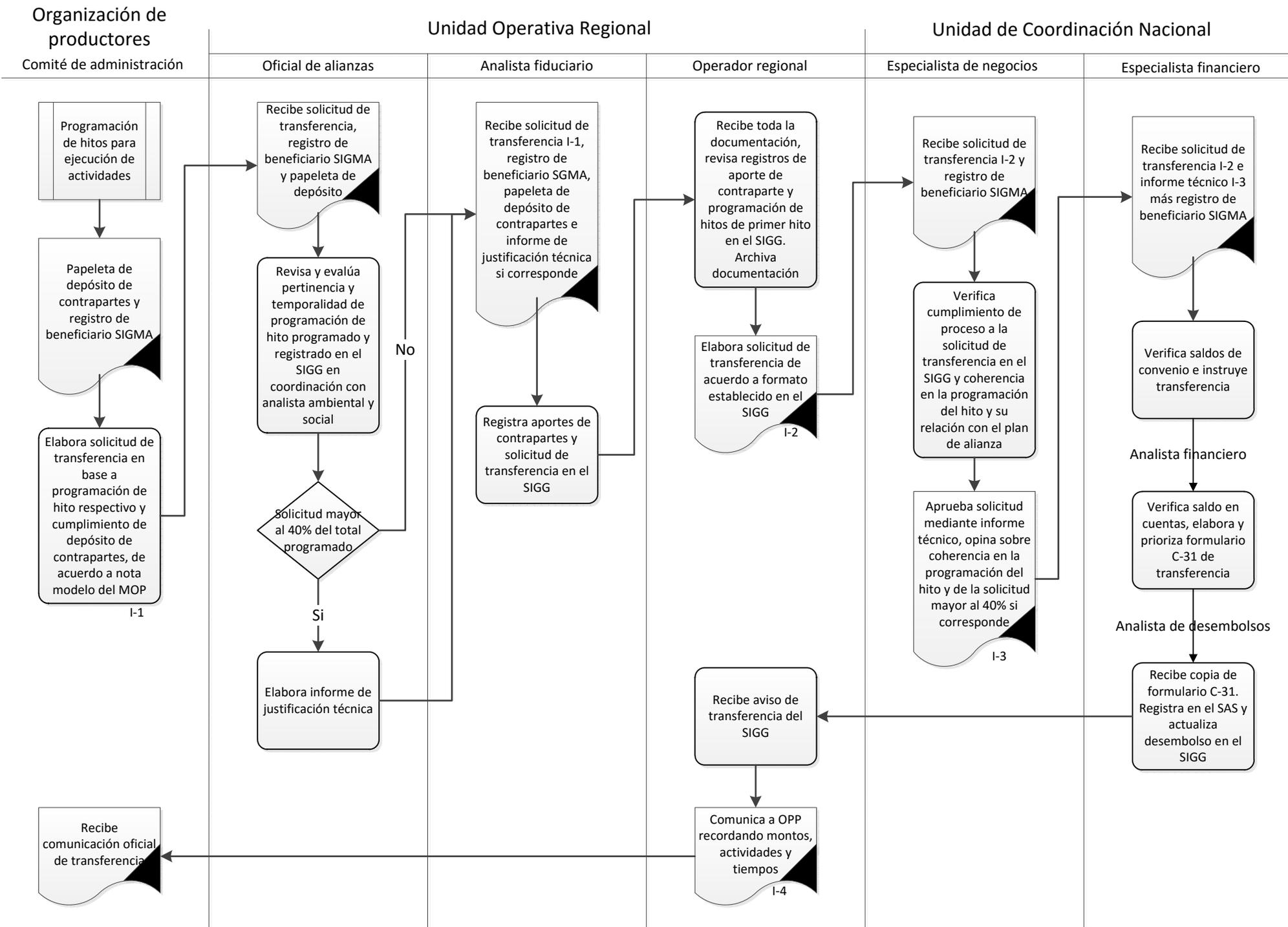
F2c. Modificación presupuestaria: inversiones PAR II



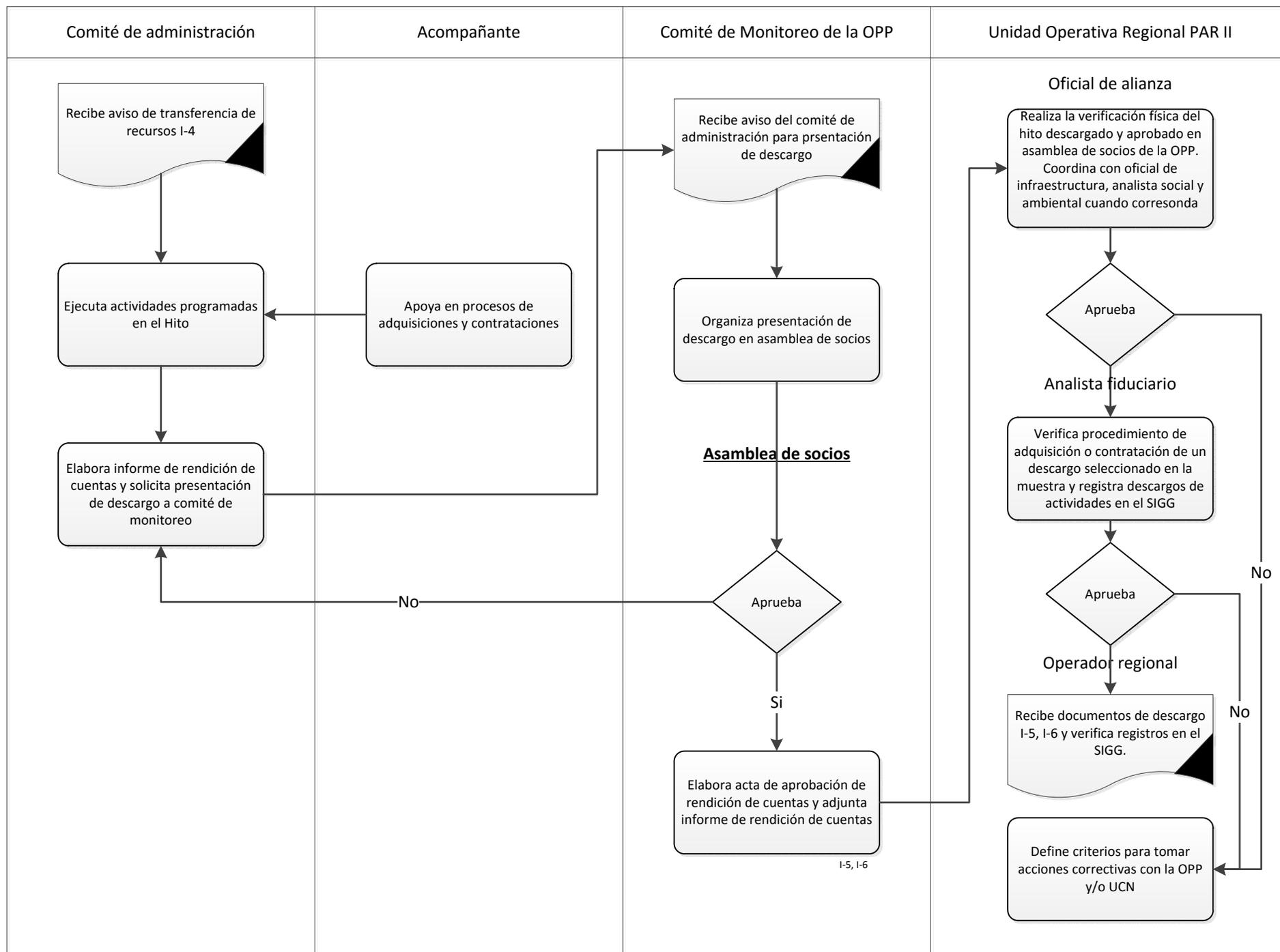
F3b Gestión de pagos a acompañantes



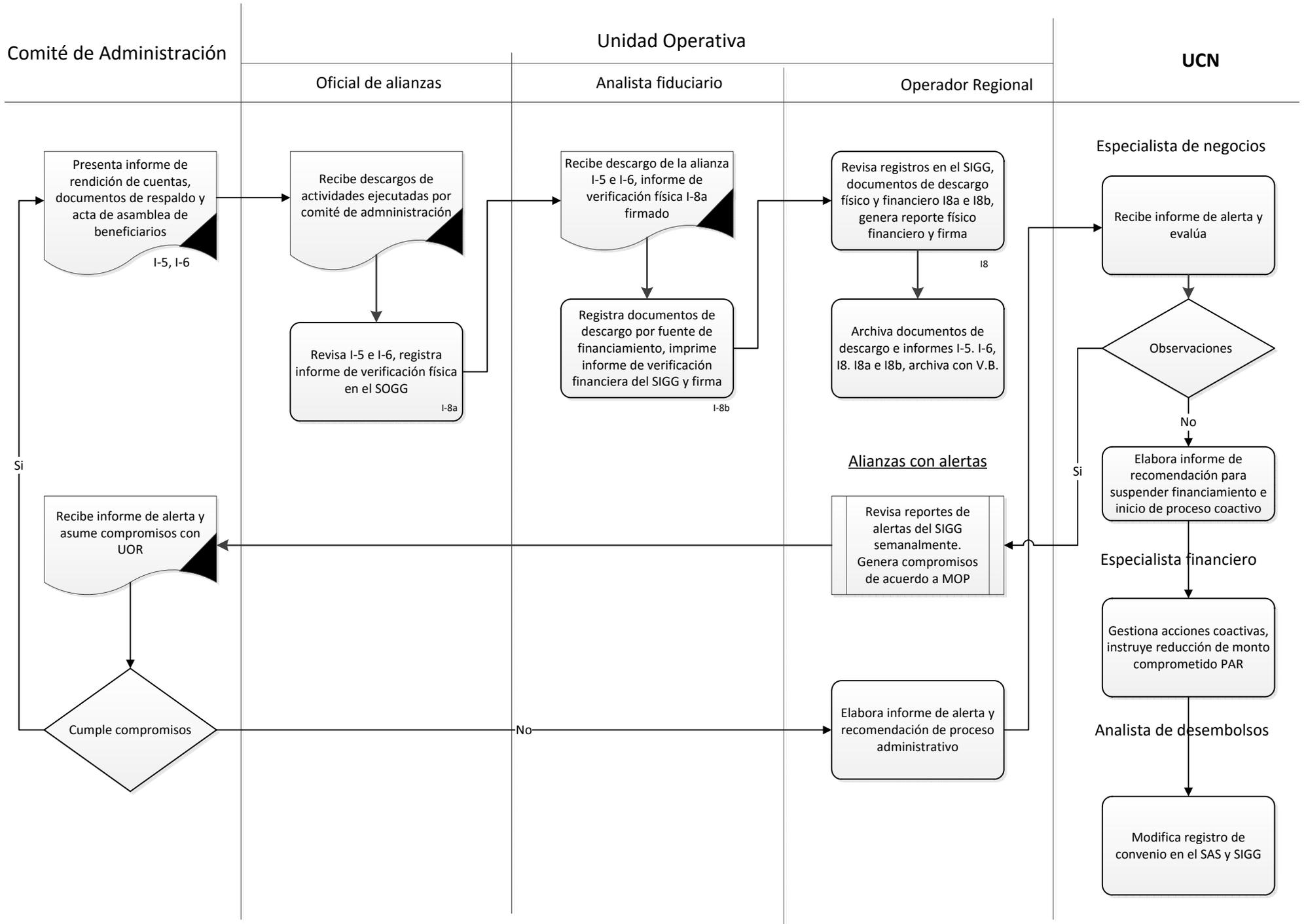
F4. Gestión de transferencias de organizaciones de productores: primer desembolso



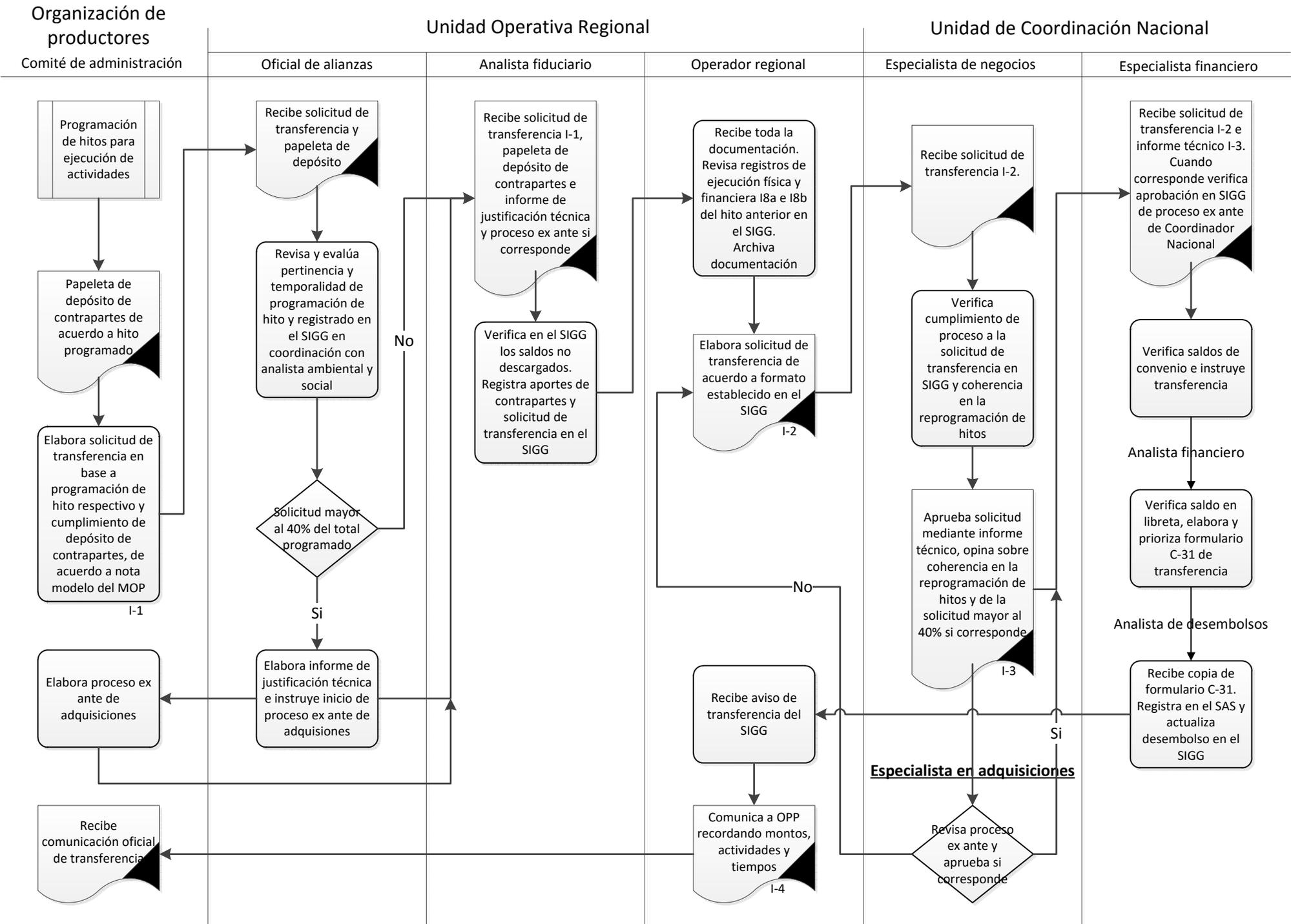
F5. Ejecución de actividades y presentación de descargos de la OPP



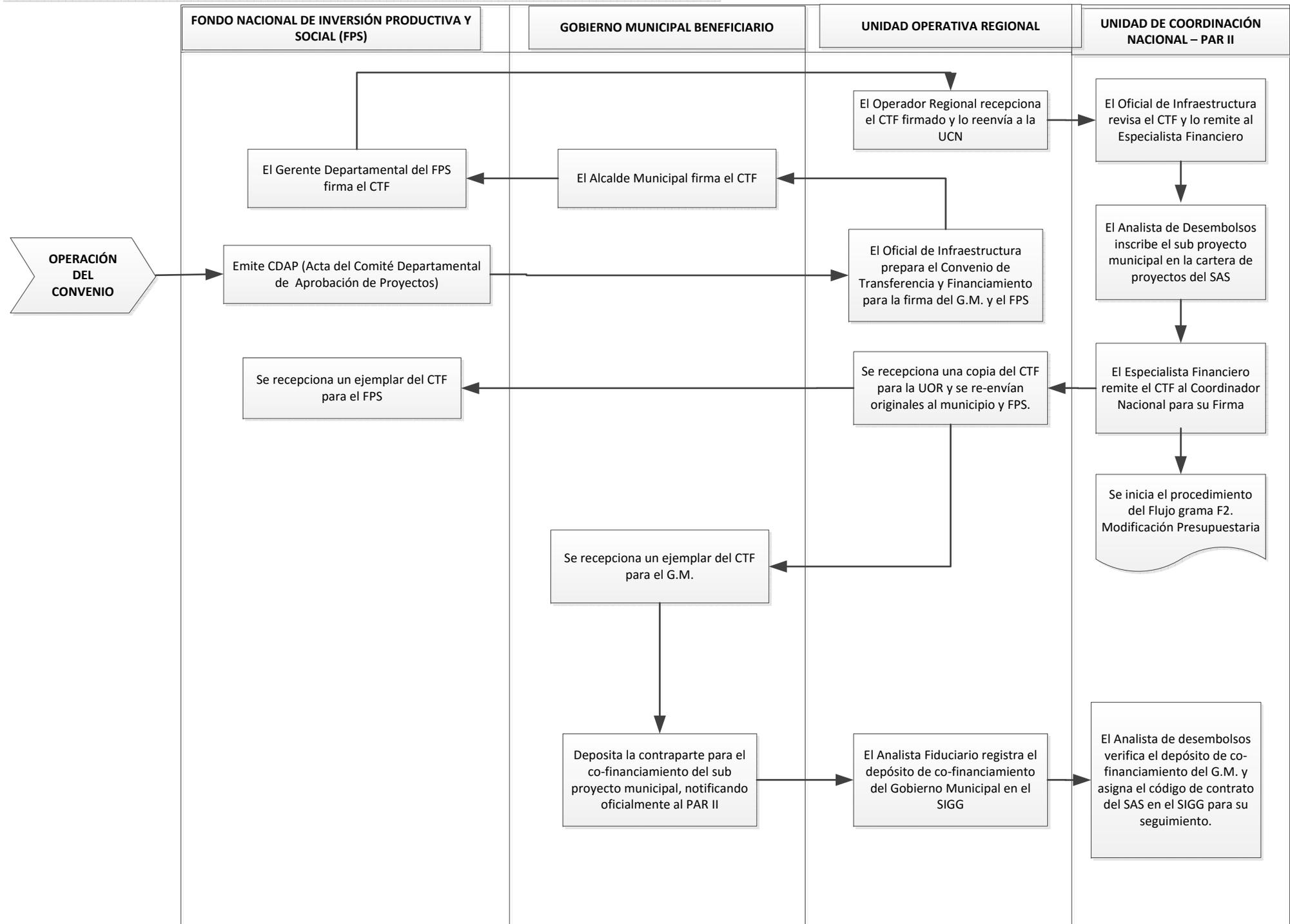
F6. Registro de ejecución de actividades y descargos



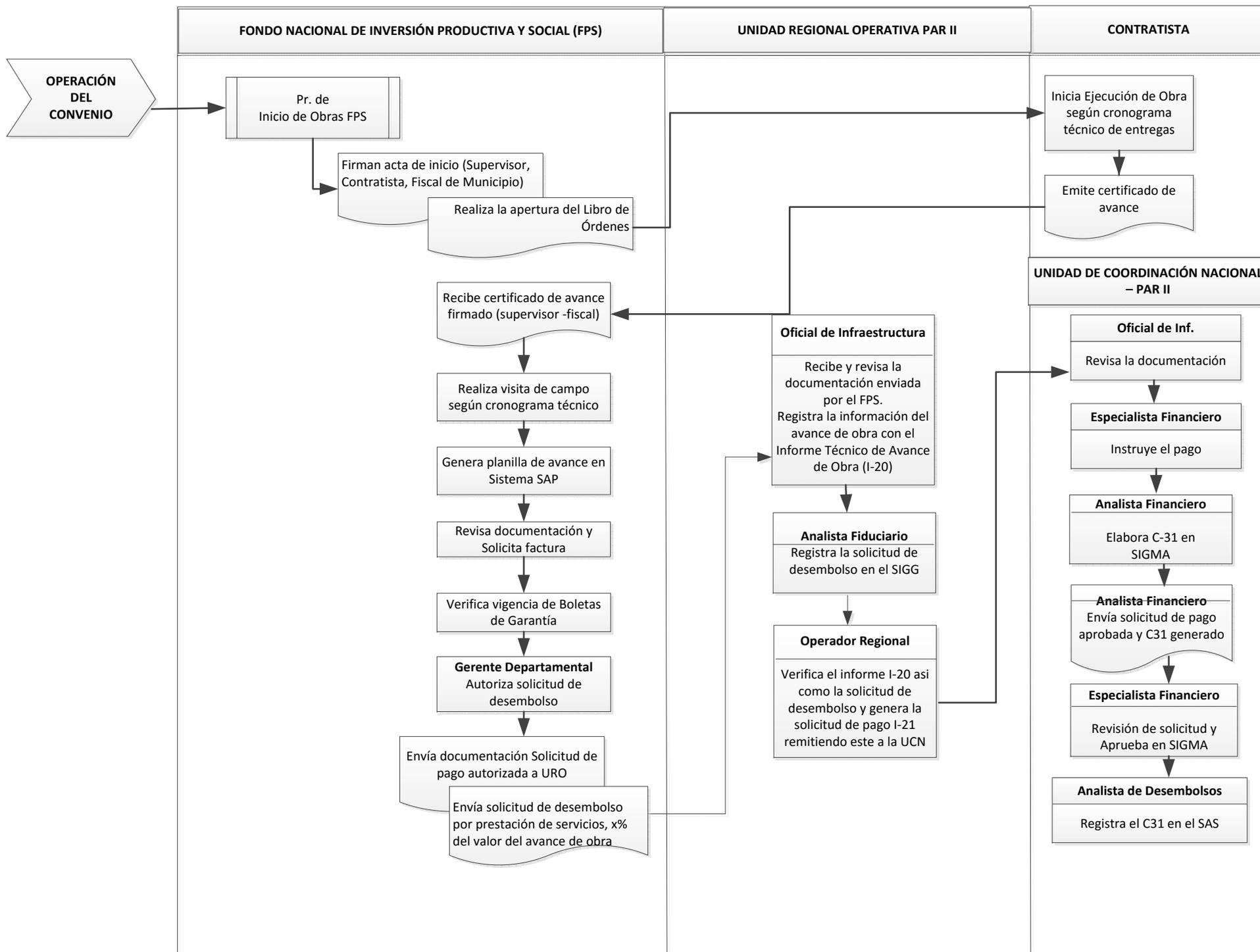
F7. Gestión de transferencias de organizaciones de productores: segundos o más desembolsos



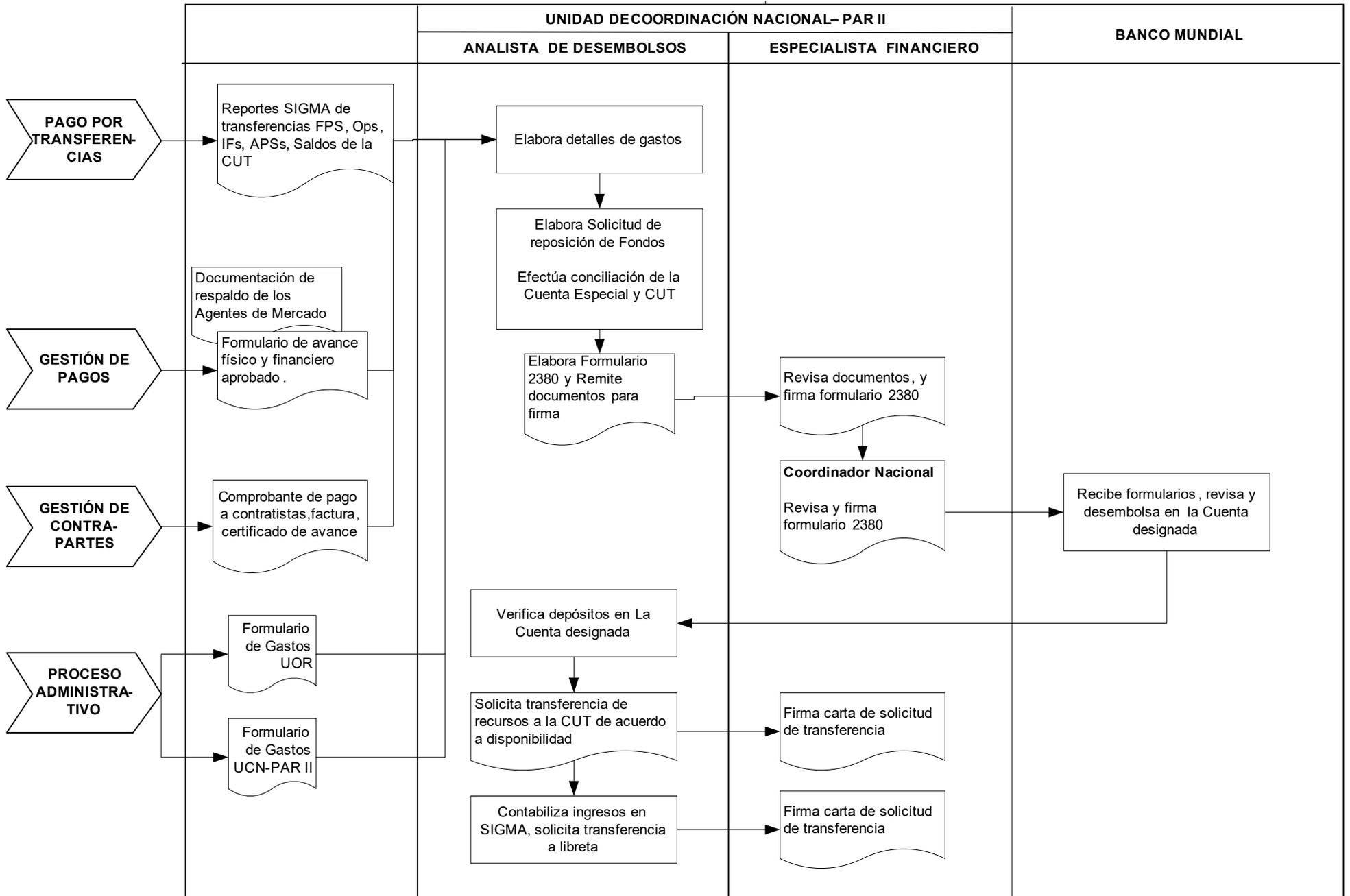
F8a. Gestión de Registro de Contrapartes de Gobiernos Municipales



F8b. Gestión de Pagos Subproyecto Municipal

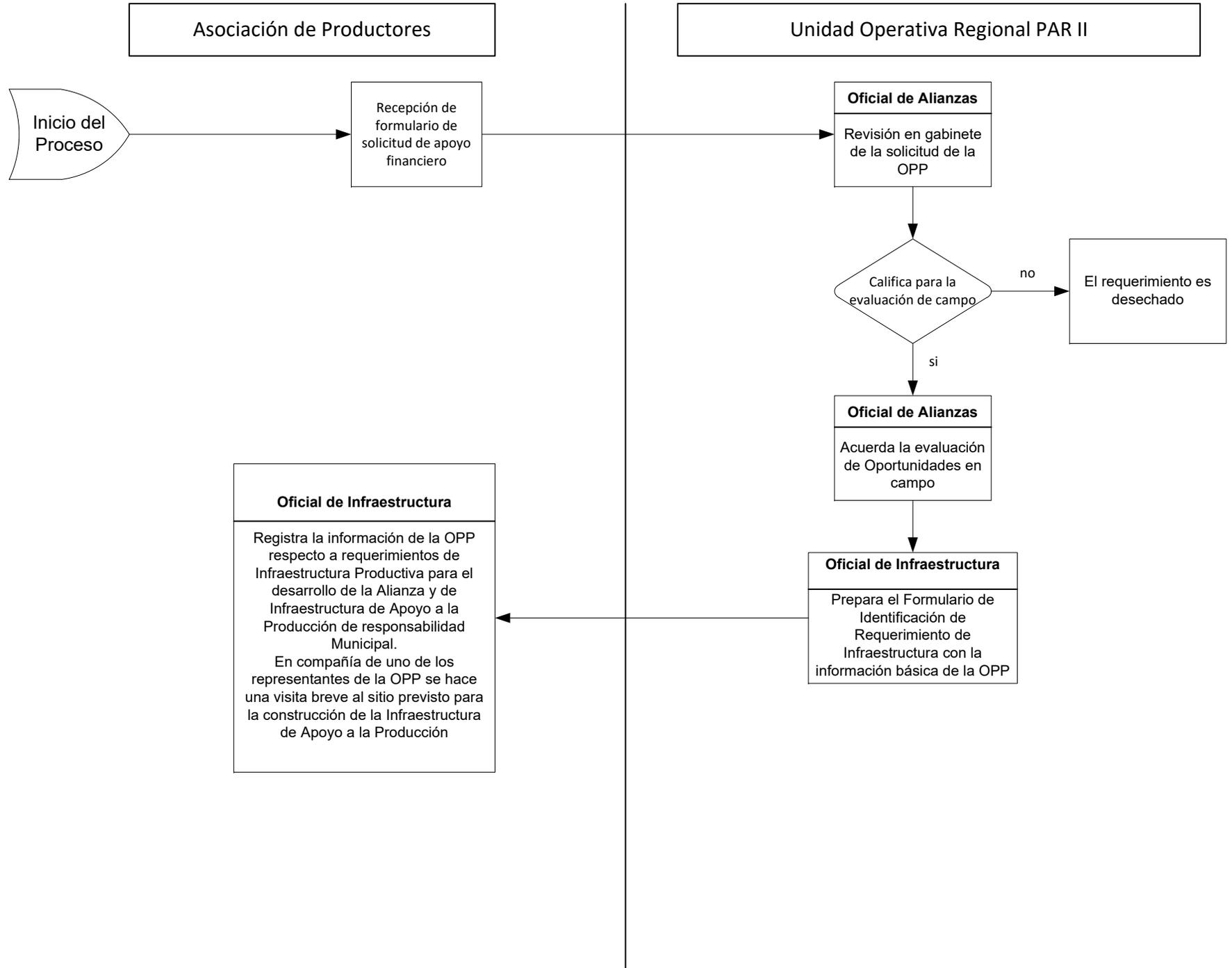


F9.Reposición de Fondos

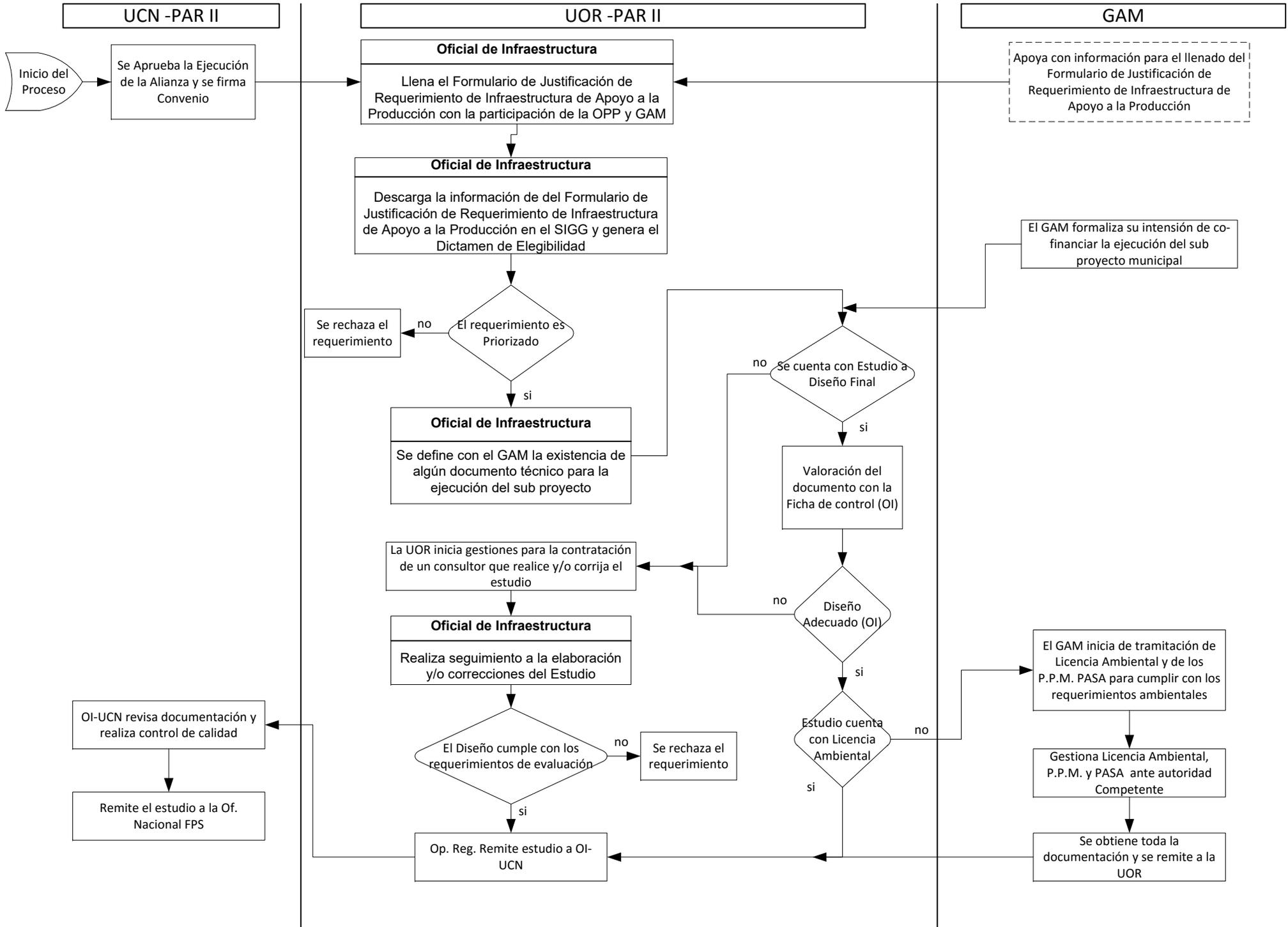


F.11.

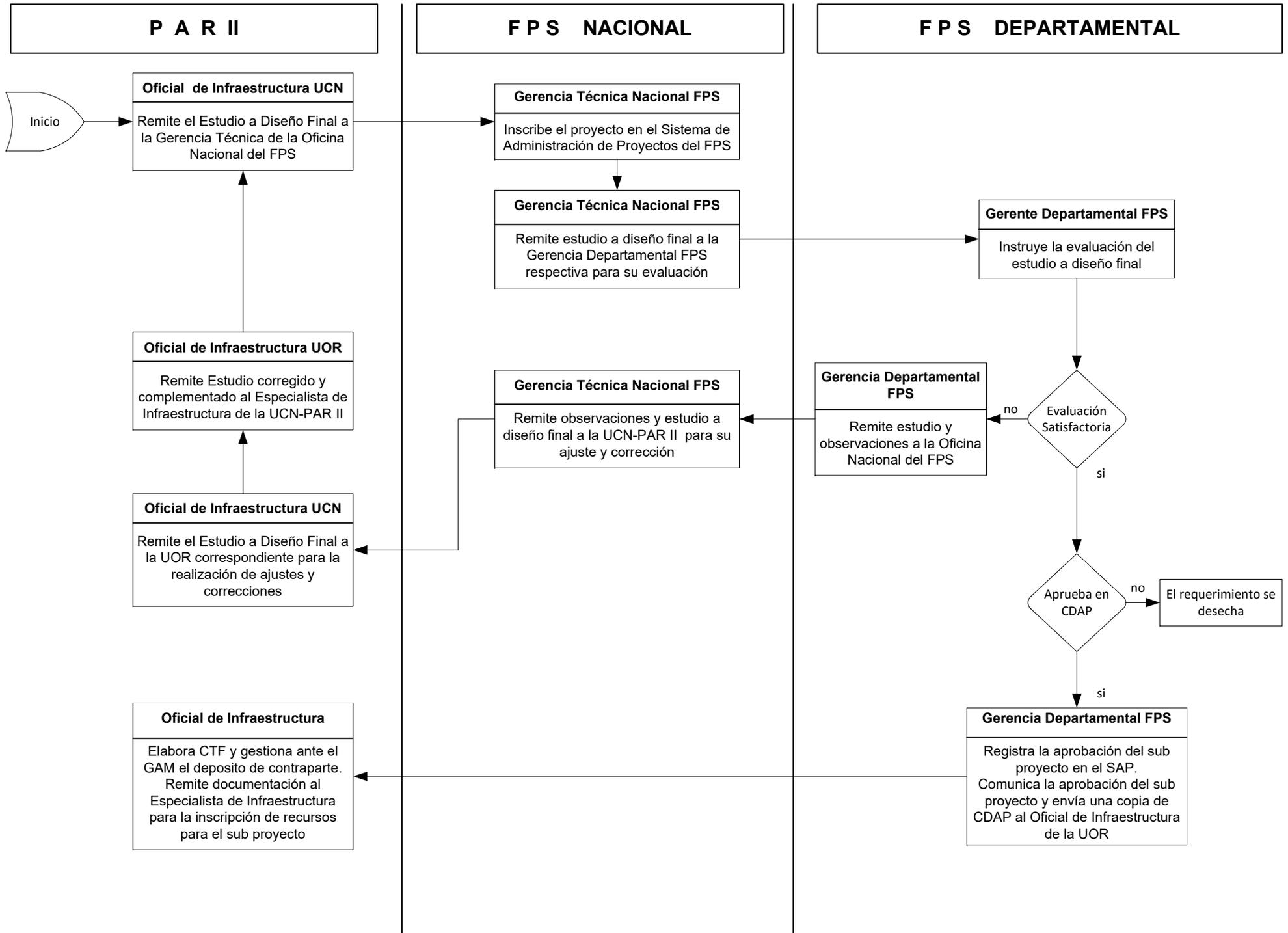
Identificación Requerimientos de Infraestructura



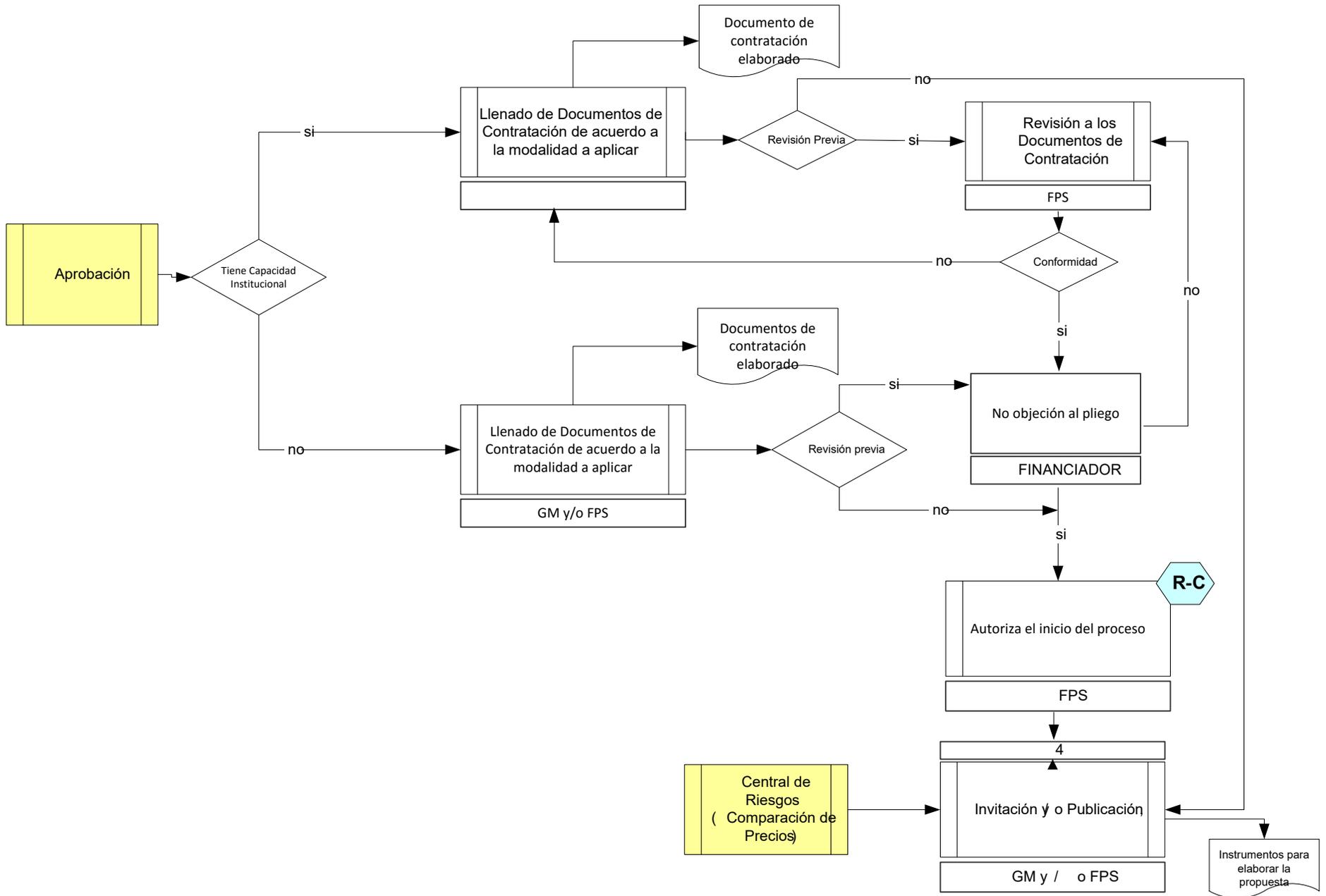
F.12. Ciclo de la Pre Inversión para sub proyectos Municipales



F.13. EVALUACION DEL PROYECTO POR EL FPS

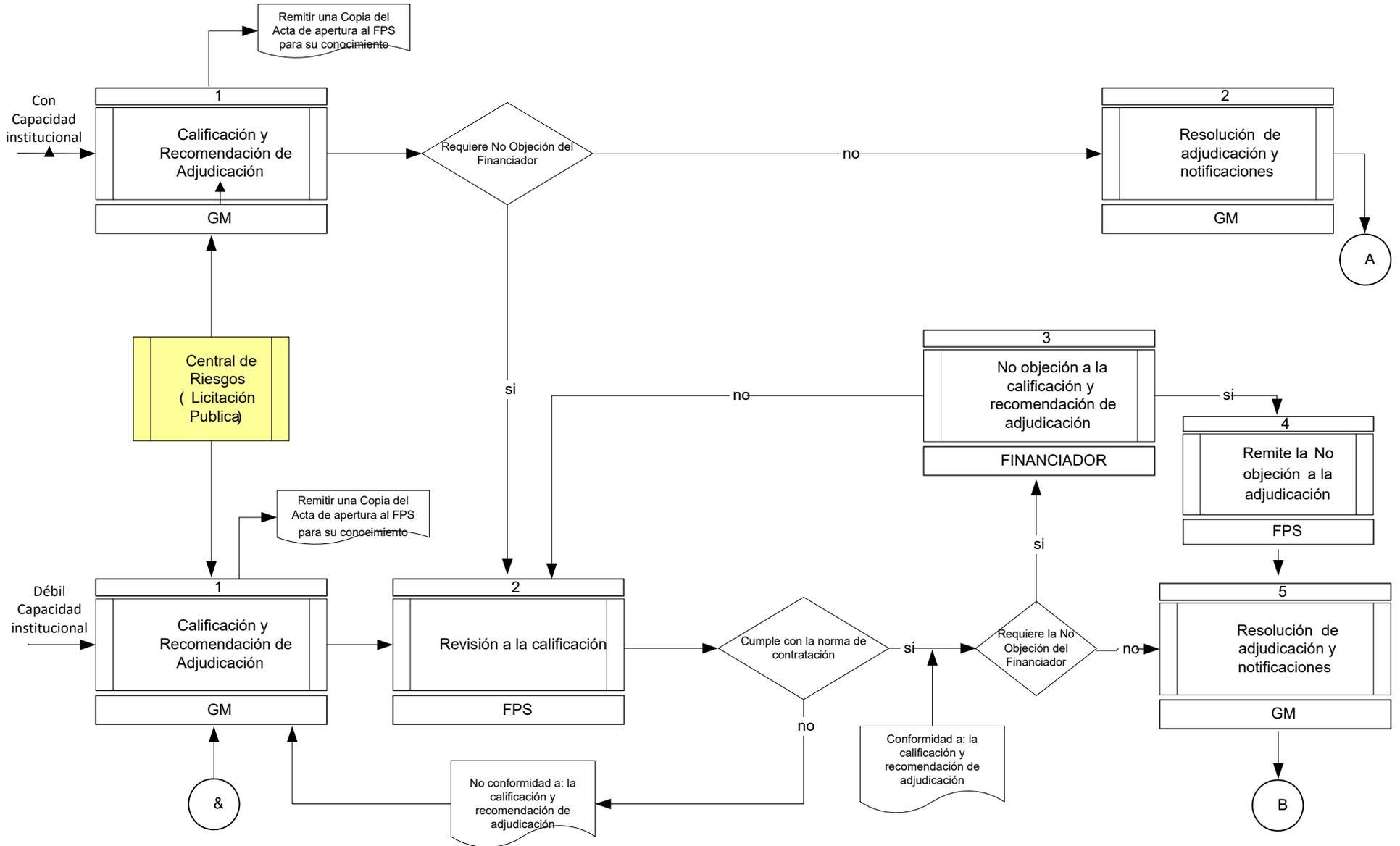


F. 14. INICIO DEL PROCESO DE ADQUISICIONES FPS



F.14a.

CALIFICACION Y RECOMENDACION DE ADJUDICACION (FPS)



F.14b. CONTRATACIÓN (FPS)

