

## ANEXO No 37

### ACTA DE CONSULTA SIGNIFICATIVA A LAS PARTES INTERESADAS EN LA ETAPA DE ELABORACIÓN/DISEÑO DE SUBPROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA COMPLEMENTARIA (ELABORACIÓN DEL ITCP Y EDTP)

#### 1. Fecha y lugar de la reunión o taller de consulta significativa

- i. Fecha (Indicar día, mes y año)
- ii. Lugar (Indicar la comunidad, provincia, municipio y departamento)

#### 2. Objetivo de la reunión o taller de consulta significativa

- i. Presentar a las partes interesadas el EDTP preliminar del subproyecto de infraestructura productiva complementaria (elaborado por el GAM o Consultoría de EMPODERAR, según corresponda) que, incluye la categorización ambiental, la evaluación de riesgos y de resiliencia al cambio climático y el PGAS con respectivos presupuestos.
- ii. Recoger propuestas, sugerencias, recomendaciones de las familias de 4 Subproyectos de alianza comunitaria o productiva asociados (que pueden ser de pueblos indígenas mayoritarios y/o minoritarios) que solicitaron financiamiento para el Subproyecto de infraestructura productiva complementaria al GAM o a EMPODERAR.
- iii. Recoger propuestas, sugerencias, recomendaciones de otras partes interesadas, incluyendo pueblos indígenas y población de otras comunidades del área de influencia del Subproyecto, según corresponda.

#### 3. Modalidad de la participación y consulta

Indicar según corresponda si la reunión o taller de consulta:

- i. Es presencial en la sede comunal, municipal, provincial
- ii. Es de grupos focales (mujeres por ejemplo)
- iii. Es vía virtual en línea
- iv. Se ha llevado a cabo en idioma español o nativo (quechua, aymara, guaraní, otro)

#### 4. Número y categoría de participantes

Indicar la cantidad total de participantes que asistieron a la reunión o taller de consulta, señalando la cantidad por las siguientes categorías:

- i. Partes interesadas afectadas del subproyecto (familias de Subproyectos comunitarios o productivos asociados que solicitaron financiamiento para el Subproyecto de infraestructura productiva complementaria al GAM o EMPODERAR)
- ii. Otras partes interesadas del subproyecto (autoridades comunales, autoridades municipales, personas o comunidades vecinas del área de influencia del subproyecto, incluyendo pueblos indígenas en TIOCs o fuera de ellas que sean afectados con la ejecución del Subproyecto en los aspectos ambientales y sociales)
  - i. Equipo técnico de la UOD-EMPODERAR que facilita la consulta
  - ii. Adjuntar en Anexo lista de participantes que indique nombre, cargo número de carnet de identidad, número de celular, firma y sello.
  - iii. Adjuntar en Anexo fotos de la reunión o taller

#### 5. Información divulgada en la consulta

Indicar la información que ha sido divulgada en el taller de consulta y adjuntar en anexo los documentos, por ejemplo

- i. EDTP del subproyecto de infraestructura productiva complementaria que, incluye la el PGAS.

ii. Otros

**6. Lista de documentación divulgada a los participantes**

Listar la documentación divulgada a los participantes antes y durante el taller de consulta, por ejemplo:

- i. Invitación o convocatoria cursada a las partes interesadas afectadas y otras partes interesadas a la reunión de consulta significativa.
- ii. EDTP del subproyecto de infraestructura productiva complementaria
- iii. PGAS del subproyecto
- iv. Otros

**7. Resumen de los principales temas e inquietudes planteados por las partes interesadas**

- i. Temas planteados por la OPP, éstos pueden ser técnicos, ambientales, sociales, de género y otros.

**8. Resumen de la respuesta dada a las inquietudes de las partes interesadas (OPP beneficiaria y otras partes interesadas) y la manera en que se tuvieron en cuenta esas inquietudes**

- i. Resumen de la respuesta dada a las inquietudes de las partes interesadas
- ii. Resumen sobre la manera en que se tuvieron en cuenta las inquietudes planteadas
- iii. Otros

**9. Cuestiones y actividades que requieren medidas complementarias, incluidas aclaraciones respecto de la manera en que se informan decisiones a las partes interesadas**

- i. Cuestiones complementarias propuestas por las partes interesadas
- ii. Aclaraciones sobre la manera en que se informan decisiones a las partes interesadas

Firman al pie de la presente acta las partes afectadas y partes interesadas del subproyecto de infraestructura productiva complementaria “.....” (El Acta debe estar firmada al pie por todos los participantes del taller de consulta).

## **ACTA DE CONSULTA SIGNIFICATIVA A LAS PARTES INTERESADAS EN LA ETAPA DE APROBACIÓN DEL SUBPROYECTO DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA COMPLEMENTARIA**

### **1. Fecha y lugar de la reunión o taller de consulta significativa**

- i. Fecha (Indicar día, mes y año)
- ii. Lugar (Indicar la comunidad, provincia, municipio y departamento)

### **2. Objetivo de la reunión o taller de consulta significativa**

- i. Presentar a las partes interesadas afectadas (miembros beneficiarios de 4 planes de alianza productivo o comunitarios que solicitaron financiamiento al GAM o a EMPODERAR) y a otras partes interesadas el EDTP final del subproyecto de infraestructura productiva complementaria (elaborado por el GAM o Consultoría de EMPODERAR, según corresponda) que, incluye la categorización ambiental, la evaluación de riesgos y de resiliencia al cambio climático y el PGAS con respectivos presupuestos.
- ii. Recoger propuestas, sugerencias, recomendaciones de las familias de 4 Subproyectos de alianza comunitaria o productiva asociados (que pueden ser de pueblos indígenas mayoritarios y/o minoritarios) que solicitaron financiamiento para el Subproyecto de infraestructura productiva complementaria al GAM o a EMPODERAR.
- iii. Recoger propuestas, sugerencias, recomendaciones de otras partes interesadas, incluyendo pueblos indígenas y población de otras comunidades del área de influencia del Subproyecto, según corresponda

### **3. Modalidad de la participación y consulta**

Indicar según corresponda si la reunión o taller de consulta:

- i. Es presencial en la sede comunal, municipal, provincial
- ii. Es de grupos focales (mujeres por ejemplo)
- iii. Es vía virtual en línea
- iv. Se ha llevado a cabo en idioma español o nativo (quechua, aymara, guaraní, otro)

### **4. Número y categoría de participantes**

Indicar la cantidad total de participantes que asistieron a la reunión o taller de consulta, señalando la cantidad por las siguientes categorías:

- i. Partes interesadas afectadas del subproyecto (familias de Subproyectos comunitarios o productivos asociados que solicitaron financiamiento para el Subproyecto de infraestructura productiva complementaria al GAM o EMPODERAR)
- ii. Otras partes interesadas del subproyecto (autoridades comunales, autoridades municipales, personas o comunidades vecinas del área de influencia del subproyecto, incluyendo pueblos indígenas en TIOCs o fuera de ellas que sean afectados con la ejecución del Subproyecto en los aspectos ambientales y sociales)
- iii. Equipo técnico de la UOD-EMPODERAR que facilita la consulta
- iv. Adjuntar en Anexo lista de participantes que indique nombre, cargo número de carnet de identidad, número de celular, firma y sello.
- v. Adjuntar en Anexo fotos de la reunión o taller

### **5. Información divulgada en la consulta**

Indicar la información que ha sido divulgada en el taller de consulta y adjuntar en anexo los documentos, por ejemplo

- i. EDTP final del subproyecto de infraestructura productiva complementaria (elaborado por el GAM o Consultoría de EMPODERAR, según corresponda) que, incluye la categorización

ambiental, la evaluación de riesgos y de resiliencia al cambio climático y el PGAS con respectivos presupuestos.

- ii. Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) del subproyecto de plan de alianza productiva
- iii. Otros

**6. Lista de documentación divulgada a los participantes**

Listar la documentación divulgada a los participantes antes y durante el taller de consulta, por ejemplo:

- i. Invitación o convocatoria cursada a las partes interesadas afectadas y otras partes interesadas a la reunión de consulta significativa.
- ii. Subproyecto de alianza de infraestructura productiva complementaria
- iii. Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) del subproyecto
- iv. Otros

**7. Resumen de los principales temas e inquietudes planteados por las partes interesadas**

- i. Temas planteados por la OPP, éstos pueden ser técnicos, productivos financieros, ambientales, sociales, de género y otros.

**8. Resumen de la respuesta dada a las inquietudes de las partes interesadas (OPP beneficiaria y otras partes interesadas) y la manera en que se tuvieron en cuenta esas inquietudes**

- i. Resumen de la respuesta dada a las inquietudes de las partes interesadas
- ii. Resumen sobre la manera en que se tuvieron en cuenta las inquietudes planteadas
- iii. Otros

**9. Cuestiones y actividades que requieren medidas complementarias, incluidas aclaraciones respecto de la manera en que se informan decisiones a las partes interesadas**

- i. Cuestiones complementarias propuestas por las partes interesadas
- ii. Aclaraciones sobre la manera en que se informan decisiones a las partes interesadas

Firman al pie de la presente acta las partes afectadas y partes interesadas del subproyecto de alianza productiva “.....” (El Acta debe estar firmada al pie por todos los participantes del taller de consulta).

**ACTA DE CONSULTA SIGNIFICATIVA A LAS PARTES INTERESADAS  
EN LA ETAPA DE EJECUCIÓN DE LOS SUBPROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA  
COMPLEMENTARIA (SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL)**

**MODELO DE ACTA**

**1. Fecha y lugar de la reunión o taller**

- i. Fecha (Indicar, día, mes y año)
- ii. Lugar (Indicar dirección del lugar, comunidad, provincia, municipio, departamento)

**2. Objetivo de la reunión**

Consulta Significativa del EMPODERAR sobre la ejecución del subproyecto:

- i. Presentar los resultados del seguimiento a la ejecución del subproyecto al 50% de avance físico por el Supervisor de Obras, incluyendo el cumplimiento de las medidas de mitigación ambiental y social establecidos en el Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS).
- ii. Recoger opiniones y sugerencias sobre la ejecución del subproyecto, incluyendo las medidas de mitigación ambiental y social para la actualización del PGAS si fuera necesario.

**3. Modalidad de la participación y consulta**

- i. Indicar según corresponda si la reunión o taller de consulta:
- ii. Es presencial en la sede de la OPP/OCR, comunal, municipal, provincial
- iii. Es de grupos focales (mujeres por ejemplo)
- iv. Es vía virtual en línea
- v. Se ha llevado a cabo en idioma español o nativo (quechua, aymara, guaraní, otro)

**4. Número y categoría de participantes**

Indicar la cantidad total de participantes que asistieron a la reunión o taller de consulta, señalando la cantidad por las siguientes categorías:

- i. Partes interesadas afectadas del subproyecto (familias de Subproyectos comunitarios o productivos asociados que solicitaron financiamiento para el Subproyecto de infraestructura productiva complementaria al GAM o EMPODERAR)
- ii. Otras partes interesadas del subproyecto (autoridades comunales, autoridades municipales, personas o comunidades vecinas del área de influencia del subproyecto, incluyendo pueblos indígenas en TIOCs o fuera de ellas que sean afectados con la ejecución del Subproyecto en los aspectos ambientales y sociales)
- iii. Equipo técnico de la UOD-EMPODERAR que facilita la consulta
- iv. Adjuntar en Anexo lista de participantes que indique nombre, cargo número de carnet de identidad, número de celular, firma y sello.
- v. Adjuntar en Anexo fotos de la reunión o taller

**5. Información divulgada en la consulta**

- i. Reporte de estado de ejecución del subproyecto de infraestructura productiva complementaria, incluyendo el PGAS.
- ii. Otros.

**6. Lista de documentación divulgada a los participantes**

- i. Invitación o convocatoria cursada a las partes interesadas para participar en la reunión o taller de consulta significativa.
- ii. Reporte de estado de ejecución del subproyecto de infraestructura productiva complementaria, incluyendo el PGAS

iii. Otros

**7. Resumen de los principales temas e inquietudes planteados por las partes interesadas**

- i. Temas técnicos
- ii. Temas ambientales
- iii. Temas sociales y de género
- iv. Otros

**8. Resumen de la respuesta dada a las inquietudes de las partes interesadas y la manera en que se tuvieron en cuenta esas inquietudes**

- i. Temas técnicos
- ii. Temas ambientales
- iii. Temas sociales y de género
- iv. Otros

**9. Cuestiones y actividades que requieren medidas complementarias, incluidas aclaraciones respecto de la manera en que se informan decisiones a las partes interesadas**

Firman al pie de la presente acta las partes afectadas y partes interesadas del subproyecto de alianza productiva “.....” (El Acta debe estar firmada al pie por todos los participantes del taller de consulta).

## ACTA DE CONSULTA SIGNIFICATIVA A LAS PARTES INTERESADAS EN LA ETAPA DE CIERRE INTEGRAL (TECNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, LEGAL, AMBIENTAL Y SOCIAL) DE LOS SUBPROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA COMPLEMENTARIA

### MODELO DE ACTA

#### 1. Fecha y lugar de la reunión o taller

- i. Fecha (Indicar día, mes y año)
- ii. Lugar (Indicar dirección del lugar, comunidad, provincia, municipio, departamento)

#### 2. Objetivo de la reunión

- i. Consulta sobre el cierre técnico, administrativo, financiero, legal, ambiental y social del subproyecto de infraestructura productiva complementaria incluyendo el cumplimiento de las medidas de mitigación ambiental y social del PGAS.

#### 3. Modalidad de la participación y consulta

Indicar según corresponda si la reunión o taller de consulta:

- i. Es presencial en la sede comunal, municipal, provincial
- ii. Es de grupos focales (mujeres por ejemplo)
- iii. Es vía virtual en línea
- iv. Se ha llevado a cabo en idioma español o nativo (quechua, aymara, guaraní, otro)

#### 4. Número y categoría de participantes

Indicar la cantidad total de participantes que asistieron a la reunión o taller de consulta, señalando las siguientes categorías:

- i. Partes interesadas afectadas del subproyecto (familias de Subproyectos comunitarios o productivos asociados que solicitaron financiamiento para el Subproyecto de infraestructura productiva complementaria al GAM o EMPODERAR)
- ii. Otras partes interesadas del subproyecto (autoridades comunales, autoridades municipales, personas o comunidades vecinas del área de influencia del subproyecto, incluyendo pueblos indígenas en TIOCs o fuera de ellas que sean afectados con la ejecución del Subproyecto en los aspectos ambientales y sociales)
- iii. Equipo técnico de la UOD-EMPODERAR que facilita la consulta
- iv. Adjuntar en Anexo lista de participantes que indique nombre, cargo número de carnet de identidad, número de celular, firma y sello.
- v. Adjuntar en Anexo fotos de la reunión o taller

#### 5. Información divulgada en la consulta

- i. Ficha Técnica del Subproyecto y PGAS
- ii. Acta de Recepción Provisional
- iii. Acta de Recepción Definitiva
- iv. Otro

#### 6. Lista de documentación divulgada a los participantes

- i. Invitación o convocatoria cursada a las partes interesadas para participar en la reunión o taller de consulta significativa.
- ii. Ficha Técnica del subproyecto
- iii. PGAS del subproyecto
- iv. Acta de Recepción Provisional
- v. Acta de Recepción Definitiva

vi. Otros

**7. Resumen de los principales temas e inquietudes planteados por las partes interesadas**

- i. Temas técnicos
- ii. Temas ambientales
- iii. Temas sociales y de género
- iv. Otros

**8. Resumen de la respuesta dada a las inquietudes de las partes interesadas y la manera en que se tuvieron en cuenta esas inquietudes**

- i. Temas técnicos
- ii. Temas ambientales
- iii. Temas sociales y de género
- iv. Otros

Firman al pie de la presente acta las partes afectadas y partes interesadas del subproyecto de alianza productiva “.....” (El Acta debe estar firmada al pie por todos los participantes del taller de consulta).